

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Тверской области
«Калининский район»



№ 1214

Глава Калининского района
А.А. Зайцев

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»**

(Устав учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»,
утвержденного постановлением администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район» от 17.12.2015 №1237)

Тверская область
Калининский район
2019 год

Раздел 1. Общие положения.

Пункт 1.10. изложить в следующей редакции:

Учреждение может иметь филиалы, представительства, структурные подразделения.

Раздел 3. Права и обязанности учреждения.

Пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

- приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной сметой расходов;

- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

- устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по согласованию с Учредителем создавать филиалы, представительства и структурные подразделения, утверждать Положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

- в установленном действующим законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждения, на техническое и социальное развитие;

- предоставлять на частично платной основе услуги по дополнительному обучению детей;

- совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 4. Управление учреждением.

Пункт 4.3.4. изложить в следующей редакции:

Руководитель Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- определяет структуру Учреждения и штатное расписание;

- по согласованию с Учредителем утверждает положение о филиалах, представительствах и структурных подразделениях Учреждения;

- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- организует выполнение муниципального задания;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Межрайонная ИФНС России №12
по Тверской области
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
16 октября 2019 года
114690089501
219690234440
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
местной налоговой инспекции
М.Кисел



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 3 листов
« 15 » 2019 года
Начальник управления образования МО
Тверской области «Калининский район»: *Куралева* / М.Н. Казакова



Межрайонная ИФНС России № 12
по Тверской области
09 ОКТ 2019
Отдел работы с заявителями
Вход № 15091А